

## Comunicación efectiva (3h)

### Objetivos

- ✓ Mejorar la comunicación a nivel interpersonal e interdepartamental.
- ✓ Proporcionar las herramientas clave para una comunicación fluida y eficaz.
- ✓ Facilitar pautas para desarrollar comportamientos asociados a una buena comunicación.

**Duración:** 3 horas online con una duración de 1 mes en plataforma

### Contenidos

UNIDAD	CONTENIDOS
Comunicación efectiva	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Introducción.<ul style="list-style-type: none"><li>• La importancia de la comunicación en las organizaciones.</li><li>• Qué pasa cuando no fluye la comunicación.</li><li>• Tipos de comunicación: verbal, paraverbal y corporal</li></ul></li><li>2. La escucha activa: situaciones en las que los prejuicios y creencias dificultan la escucha activa.</li><li>3. Empatía.</li><li>4. Preguntas poderosas.</li><li>5. Asertividad</li><li>6. Feedback para el desarrollo.</li></ol>